

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES – LEY SEP

En Villa Alemana, a 01 de Enero de 2014, entre la **CORPORACIÓN MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE VILLA ALEMANA**, representada por su Secretario General don **FERNANDO HUDSON SOTO**, chileno, soltero, Ingeniero Comercial, cédula de identidad N° 8.913.550-8 con domicilio en Avda. Quinta N° 050 de esta ciudad, y don **GUIDO DEL CARMEN GUERRA LAZO**, nacionalidad chilena, cédula de identidad N° 6.702.650-0 domiciliado en SOLIDARIDAD N° 0395 POBLACION 28 DE MARZO, comuna de QUILPUE, en adelante "el Prestador de Servicios" o "el Profesional", han acordado la celebración del siguiente contrato:

PRIMERA: Que existe la necesidad de contar con los servicios de don **GUIDO DEL CARMEN GUERRA LAZO**, en consideración a requerirse de una persona idónea para prestar apoyo a la Corporación Municipal para el Desarrollo Social de Villa Alemana, en la ejecución de su Plan de Mejoramiento Educativo, y específicamente para su implementación en el Establecimiento Educativo denominado: "**ESCUELA BASICA LATINA INES GALLARDO ORELLANA**"; todo lo anterior, de conformidad a lo establecido en la Ley N° 20.248, sobre Subvención Escolar Preferencial (Ley SEP).

SEGUNDA: Por medio de este instrumento, la Corporación Municipal para el Desarrollo Social de Villa Alemana, debidamente representada por su Secretario General, contrata los servicios de don **GUIDO DEL CARMEN GUERRA LAZO**, para que preste los siguientes servicios:

A) Jardinería y adecuación de espacios de patios de establecimiento.

Los servicios contratados se ejecutarán en Establecimiento Educativo denominado: "**ESCUELA BASICA LATINA INES GALLARDO ORELLANA**", de la ciudad de Villa Alemana. Sin perjuicio de lo anterior, la Corporación podrá sin alterar los honorarios y funciones encomendadas por este contrato, exigir que ellos se presten en uno o más Establecimientos Educativos de la comuna; en caso de estricta necesidad, se compensará el mayor gasto que esta modificación importe para el prestador de los servicios.

TERCERA: Por los servicios que preste el Profesional, se le cancelará la suma única y mensual de \$ 153.400.- (ciento cincuenta y tres mil cuatrocientos pesos) impuestos incluidos, debiendo la Corporación retener estos últimos y enterarlos ante el servicio público correspondiente. Dicha cantidad no estará sujeta a reajustes, intereses, excesiva onerosidad sobreviviente, ni variación por ningún concepto o título

Esta cantidad será cancelada dentro de los primeros 05 (cinco) días del mes siguiente al de prestación de los servicios.

CUARTA: El presente contrato se extenderá, desde el día 01 de Enero del año 2014 y durará hasta el día 30 de Diciembre del año 2014, ambas fechas inclusive.

QUINTA: Todos los plazos señalados en este contrato serán de corridos, salvo disposición expresa en contrario.

SEXTA: La fiscalización del presente contrato, estará a cargo de la Directora del Departamento de Educación de la Corporación, quien estará facultada para formular observaciones por escrito al Profesional a objeto de que regularice cualquier incumplimiento al presente instrumento. Colaborará en esta fiscalización, el o los Directores de los Establecimientos Educativos donde el profesional preste sus servicios.

SÉPTIMA: Considerando que la Corporación es una persona jurídica sin fines de lucro, se reserva el derecho de poner término anticipado al presente contrato, sin expresión de causa y sin derecho alguno a indemnización de perjuicios; para estos efectos, la Corporación comunicará su decisión al Profesional mediante el envío de carta certificada dirigida al domicilio fijado por éste en el presente instrumento.

OCTAVA: Para dar cumplimiento a lo pactado en la Cláusula Tercera de este contrato, el prestador deberá acompañar a cada Estado de Pago, los siguientes documentos:

- a) Boleta de Honorarios; y
- b) Informe escrito que de cuenta de sus servicios durante el mes inmediatamente anterior al pago respectivo.

Los documentos individualizados anteriormente deberán contar con la visación conforme de la Directora del Departamento de Educación de la Corporación, en término de acreditar el cumplimiento satisfactorio de las obligaciones que se le imponen por medio del presente instrumento.

En el evento de existir observaciones de parte de la Directora del Departamento de Educación, no podrá darse lugar al Estado de Pago correspondiente, mientras ellas no hayan sido subsanadas.

NOVENA: El profesional coordinará con el Directora del Departamento de Educación de la Corporación, los horarios en que prestará sus servicios.

DÉCIMA: Para todos los efectos legales, el Profesional no tiene ni tendrá vínculo de subordinación o dependencia laboral con la Corporación. Toda obligación derivada de normas laborales o de seguridad social será de cargo exclusivo del Profesional, no asumiendo respecto de ellas la Corporación, ninguna clase de responsabilidad, directa o indirecta, principal o subsidiaria.

UNDÉCIMA: Será de responsabilidad del Profesional, mantener la debida reserva de los informes que se entreguen a la Corporación.

DÉCIMA PRIMERA: Toda duda en la aplicación o interpretación del presente contrato, será resuelta por el Secretario General de la Corporación.

DÉCIMA SEGUNDA: Para todos los efectos legales, las partes fijan domicilio en la ciudad de Villa Alemana, sometiéndose desde ya a la jurisdicción y competencia de sus Tribunales.

DÉCIMA TERCERA: El presente contrato se firma en tres (03) ejemplares, todos igualmente auténticos, entregándose uno de ellos al Profesional.



GUIDO DEL CARMEN GUERRA LAZO
C.I. 6.702.650-0



FERNANDO HUDSON SOTO
C.I. 8.913.550-8
Secretario General
Corporación Municipal para el Desarrollo Social de Villa Alemana